



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Liceo Classico Statale -Liceo delle Scienze Umane "Francesco Durante "

Sede centrale Via G. Matteotti n° 132 80027 Frattamaggiore (Na) Tel 0818318981

Cod. Mec. napc300002 E.Mail napc300002@istruzione.it

PEC napc300002@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 80032500631

Prot. N. 4670 DEL 02/12/2019

Frattamaggiore (NA) 02/12/2019

Alle ditte

ALLEGATO 2 CAPITOLO AMMINISTRATIVO

*Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA (ovvero sotto i 40.000,00 euro) con invito a presentare offerta ad almeno 3 operatori economici
D.I. 129/2018*

OGGETTO: Selezione di figure esperte esterna per l'attuazione del **seguito progetto PON FSE 2014/2020**

	SOTTO AZIONE	CODICE PROGETTO	TITOLO	CUP	CIG
1	10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA2019-101	FARE IMPRESA SOCIALE E OLIDALE	D78H17000300007	Z912A5CF4D

Moduli

TITOLO	FARE IMPRESA SOCIALE E SOLIDALE	Ore	Figura Esperto esterno
CODICE ID	10.2.5A-FSEPON-CA2019-101		
Modulo 1	Processi e strategie imprenditoriali socialmente sostenibili	30	Esperto esterno
Modulo 2	Impresa economica e innovazione sociale	30	Esperto esterno
Modulo 3	Dall'idea (solidale) all'impresa (sociale)	30	Esperto esterno

CAPITOLATO AMMINISTRATIVO

Art. 1 - Condizioni e modalità di esecuzione del servizio

Le condizioni e modalità di esecuzione del servizio sono quelle indicate nella Lettera di invito, nel Capitolato Tecnico, nel Disciplinare, nel presente Capitolato e nell'Offerta presentata in sede di gara.

Art. 2 - Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto è la selezione di figure esperte esterna per i moduli del progetto Pon, come espressamente previsto nel capitolato tecnico di gara, relativamente al progetto **PON – FSE 2014-2020 sopra indicato.**

Art. 3 - Corrispettivo

L'importo presunto complessivo dell'appalto, posto a base della gara, è di determinato in € 6300,00 (**seimilatrecento**) **IVA inclusa.** Tale importo - comprensivo di tutti gli oneri, direttamente o indirettamente previsti nella Lettera di

invito, nel Capitolato Tecnico, nel presente Capitolato e nell'Offerta presentata in sede di gara, comprese imposte e tasse di qualunque genere (Iva, registro, bollo, etc.) - è destinato alla figura di esperto esterno per il progetto Pon.

Art. 4 - Condizioni generali di contratto

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del prestatore di servizio equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti per la prestazione di servizi e per la fornitura di beni. L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 c.c.

Art. 5 - Subappalto

È fatto espresso divieto, a pena di nullità, di subappaltare l'esecuzione di tutto quanto forma oggetto della gara di cui al presente Capitolato.

Art. 6 - Divieto di cessione del contratto e del credito

È vietata, da parte dell'aggiudicatario, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del "Codice dei contratti pubblici" (D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50). È altresì fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti alla stessa dal presente contratto, nonché di conferire procure all'incasso. In caso di inosservanza da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto del Liceo "Durante" al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto.

Art. 7 - Responsabilità

Il prestatore del servizio è responsabile nei confronti del Liceo "Durante" dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. È altresì responsabile, nei confronti del medesimo Liceo e dei terzi, dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti. È fatto obbligo all'appaltatore di mantenere il Liceo "Durante" sollevato ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Art. 8 - Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario deve farsi carico della efficienza dei servizi forniti.

Sarà compito dell'aggiudicatario eseguire nei tempi e nei modi di seguito definiti le prestazioni previste dal contratto e verificare che siano rispettate integralmente le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro.

Inoltre, per le attività dell'Appalto, dovrà essere utilizzato personale abilitato ai sensi di legge nei casi prescritti e munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate.

Art. 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto di appalto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro, in riferimento allo specifico servizio svolto, applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga a dimostrare, a fronte di specifica richiesta del Liceo "Durante" l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione, e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto di appalto.

In caso di successiva verifica che comporti il mancato riscontro dei predetti requisiti, il contratto si intenderà risolto di diritto.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati ai commi 1, 2, 3 e 4, accertati dal committente, o ad esso segnalati dall'Ispettorato del Lavoro, il Liceo "Durante" comunicherà all'aggiudicatario, e, se del caso, anche all'Ispettorato, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra l'Aggiudicatario non può opporre eccezione alla Scuola appaltante, né ha titolo a risarcimento di danni.

Art. 10 - Responsabile della realizzazione della fornitura e nominativo del personale addetto alla sua esecuzione

Il Fornitore dovrà indicare sia il responsabile dell'esecuzione dell'appalto, che costituirà l'interfaccia di riferimento fra la stessa e l'Amministrazione, sia il personale addetto all'esecuzione dello stesso.

Art. 11 - Stipula del contratto

L'agenzia aggiudicataria è obbligata alla stipula del formale contratto entro il termine perentorio che verrà fissato con apposito invito scritto dall'istituto committente.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Qualora, senza giustificati motivi, l'aggiudicatario:

1. non intervenga alla stipula del contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati nella comunicazione dell'aggiudicazione definitiva
2. non renda possibile la stipula del contratto per inadempimenti dell'obbligo di esibizione dei documenti necessari l'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà, previa notifica di una ingiunzione rimasta senza effetto, di dichiarare risolto in danno dell'aggiudicatario il rapporto contrattuale instauratosi con la proposta di aggiudicazione, nonché di affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria o di rinnovare la procedura concorsuale, oltre al risarcimento del danno conseguente al ritardo con il quale verrà concluso il servizio, ivi compresa la perdita del contributo europeo, nonché le disfunzioni organizzative connesse a tale ritardo.

Art. 12 - Pagamenti e fatturazione

Il pagamento del corrispettivo avrà luogo al termine del servizio e comunque dopo la presentazione della relazione finale da parte dei tutor scolastici. Il pagamento in parola sarà subordinato all'effettivo accredito delle somme spettanti a codesto Liceo da parte degli organi competenti.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica **codice univoco dell'ufficio UF39A2** inserendo sulla fattura elettronica. Tale fattura dovrà essere intestata a: Liceo "Durante" C.F. 80032500631.

Sulla fattura dovrà essere indicato il CIG ed il CUP riportati sulla Lettera di invito e sul contratto e dovranno altresì essere indicate le modalità di pagamento comprensive del codice IBAN. L'amministrazione si riserva successivamente alla sottoscrizione del contratto di comunicare eventuale dicitura da apporre su fattura, oltre ad un eventuale indicazione puntuale degli importi riferiti alle singole azioni progettuali.

L'aggiudicatario non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Art. 13 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta aggiudicataria dovrà produrre dichiarazione in cui assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche. Il pagamento del servizio potrà avvenire utilizzando un conto corrente dedicato, che la ditta offerente dovrà indicare nella suddetta dichiarazione, specificando, contestualmente, le generalità (complete di codice fiscale) della persona fisica o delle persone fisiche delegate ad operare sul predetto conto dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso atti a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di nullità del contratto di appalto.

Art. 14 - Vigilanza e controlli

L'Amministrazione ha la facoltà di verificare, tramite il Dirigente Scolastico o persona da questi demandata, in qualsiasi momento, durante e dopo l'esecuzione dell'appalto, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni. A tal fine potranno essere utilizzate le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità dell'appalto.

Qualora il rappresentante dell'Amministrazione appaltante rilevi delle carenze nella esecuzione dell'appalto ne darà comunicazione all'agenzia, la quale dovrà immediatamente colmare le lacune lamentate.

Art. 15 - Termine di esecuzione

La fornitura del servizio dovrà avvenire entro il termine previsto dal capitolato tecnico.

Tale termine deve considerarsi espressamente come essenziale, dovendo l'Istituto realizzare il progetto in tempo utile all'attuazione dei piani. L'Istituto potrà comunque richiedere l'adempimento anche una volta decorso tale termine ovvero chiedere la risoluzione del contratto e far eseguire la fornitura da altra impresa, con oneri e danni ad esclusivo carico dell'appaltatrice, nulla riconoscendo ad essa per eventuali spese sostenute.

Al termine della fornitura dovrà essere redatta una relazione finale, sottoscritta per l'amministrazione richiedente da un proprio responsabile e da un incaricato dell'impresa, nel quale dovrà essere dato atto della conformità del servizio rispetto a quanto indicato nell'offerta approvata.

ART. 16 - Risoluzione per inadempimento e recesso

L'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di risolvere il presente contratto nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'aggiudicatario.

In tal caso, l'istituto appaltante avrà la facoltà di procedere all'esecuzione in danno dell'aggiudicatario. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Art. 17 - Obblighi di riservatezza

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. Detto obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'istituto appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Istituto medesimo.

Art. 19 - Foro competente

Per tutte le controversie viene esclusa la competenza arbitrale.

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto di appalto, sarà competente esclusivamente il Foro Napoli Nord.

Art. 20 - Rinvio a norme di diritto vigenti

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si rinvia al Decreto Interministeriale **D.I. 129/2018** e s.m., al Decreto Legislativo n. 81/08 e segg., alle norme del Codice civile ed a quelle vigenti in tema di contratti delle pubbliche amministrazioni.

Art. 21 - Trattamento di dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 l'appaltatore è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio.

L'aggiudicatario dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Art.22 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe Capasso e responsabile dell'istruttoria il Dsga, Rafaele Turino.

Art. 22 - Norme finali

Il presente Disciplinare e gli altri atti di gara sono visionabili presso la Segreteria della Scuola tutti i giorni feriali dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

La Scuola appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Capasso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2 D.lgs n.39/93

