LICEO CLASSICO STATALE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE
"F. S C O D U R A N T E"
Cod. Mecc. NAPC300002 – c.f. 80032500631
Via G. Matteotti, 132 80027 – Frattamaggiore – NA –
Tel. 081 8318981 – Fax 081 8342704 –
sito web: www.liceofrancescodurante.it - e-mail: napc300002@istruzione.it

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesta Scuola in qualità di _____

☐ C.T.I. (ruolo) ☐ C.T.D. (supplenza annuale 30/06- 31/08) ☐ C.T.D. (supplenza breve)

avendo già usufruito di gg. _____ di ferie e di gg. _____ di festività soppresse

(ai sensi del vigente CCNL)

CHIEDE

di essere collocato in **FERIE** (anno corrente)	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	nei seguenti giorni:	_____		
di essere collocato in **FERIE** (anno precedente)	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	nei seguenti giorni:	_____		
di essere collocato in **FEST. SOPP.**	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	nei seguenti giorni:	_____		
di essere collocato in **RECUPERO**	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	giorni lavorativi dal	_____	al	_____
	per n. ____	nei seguenti giorni:	_____		

di essere collocato in **RIPOSO COMPENSATIVO** per n. ___ giorn__ lavorativ__ dal _____ al _____

a compensazione della prestazione lavorativa _____

svolta nel/i seguente/i giorno/i _____

Frattamaggiore.

RECAPITO DURANTE LE FERIE _____

Tel _____

Visto il Direttore Amministrativo
(Dott. Antonella Miele)

Il Dirigente Scolastico
(PROF. GIUSEPPE CAPASSO)