



Ministero
della
Pubblica Istruzione

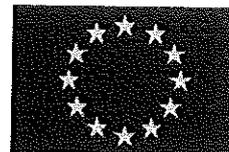
LICEO CLASSICO STATALE
LICEO SCIENZE UMANE STATALE
"F. DURANTE"

Cod. Mecc. NAPC300002 – c.f. 80032500631

Via G. Matteotti, 132 80027 – Frattamaggiore – NA –

Tel. 081 8318981 – Fax 081 8342704 –

sito web: www.liceofrancescodurante.edu.it



UNIONE EUROPEA

A. S. 2019/2020

AI DOCENTI

AL DSGA

AL SITO WEB

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Si trasmette in allegato il format di istituto elaborato dal gruppo PDM-RAV-PTOF per la stesura della programmazione per competenze dei consigli di classe.

Il docente nominato coordinatore nel corso del primo consiglio allegnerà la programmazione al primo verbale.

Il format sarà reso disponibile in formato Word sulla piattaforma Google Drive. I docenti non in possesso delle credenziali di accesso alla suddetta piattaforma potranno rivolgersi al Prof. Silvestro.

Frattamaggiore, 27 settembre 2019



Il Dirigente Scolastico
(Prof. Giuseppe Capasso)

LICEO STATALE
"F. S C O D U R A N T E"
CLASSICO E SCIENZE UMANE
FRATTAMAGGIORE

PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE
DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Anno scolastico: 2019 / 2020

Classe: _____ Sez. _____

indirizzo: _____

Docente Coordinatore: *Prof* _____

Frattamaggiore, ____/____/2019

PARTE PRIMA: Analisi della situazione di partenza

CONTINUITÀ DIDATTICA DEL CORPO DOCENTE

(Indicare le discipline del piano di studi)

| | Discipline del piano di studi | Docenti | * |
|----|-------------------------------|---------|---|
| 1 | Religione | | |
| 2 | Italiano | | |
| 3 | Latino | | |
| 4 | Matematica | | |
| 5 | Inglese | | |
| 6 | Scienze | | |
| 7 | Scienze motorie | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |

* SI: Stesso docente dell'anno precedente / NO: Docente diverso dall'anno precedente

PROFILO DELLA CLASSE

| 1. COMPOSIZIONE DELLA CLASSE | | | | | |
|------------------------------|----|---------------------------|----|--------------------------------|----|
| Alunni iscritti | n. | di cui ripetenti | n. | Provenienza altre sezioni | n. |
| di cui femmine | n. | di cui promossi a giugno | n. | Provenienza da altri indirizzi | n. |
| di cui maschi | n. | di cui diversamente abili | n. | Provenienza da altri istituti | n. |

| 2. LIVELLO COMPORTAMENTALE | | | | | | | |
|---|----|-----------|----|-----------|----|------------|----|
| Disciplinato | n. | Attento | n. | Partecipe | n. | Motivato | n. |
| Indisciplinato | n. | Distratto | n. | Passivo | n. | Demotivato | n. |
| Eventuali altre osservazioni sul comportamento e la frequenza | | | | | | | |

| 3. RAPPORTI INTERPERSONALI | | | | | | |
|-----------------------------------|------|----|-------|----|-------|----|
| | | N° | | N° | | N° |
| Disponibilità alla collaborazione | Alta | | Media | | Bassa | |
| Osservazione delle regole | Alta | | Media | | Bassa | |

| | | | | | | |
|--|------|--|-------|--|-------|--|
| Disponibilità alla discussione | Alta | | Media | | Bassa | |
| Disponibilità ad un rapporto equilibrato | Alta | | Media | | Bassa | |
| Eventuali altre osservazioni sul clima relazionale | | | | | | |

| 4. IMPEGNO | | | | | |
|--|----|---------------|----|-------------|----|
| | N° | | N° | | N° |
| Notevole | | Soddisfacente | | Accettabile | |
| Discontinuo | | Debole | | Nulla | |
| Eventuali altre osservazioni sull'impegno in classe e a casa | | | | | |

| 5. LIVELLO DI COINVOLGIMENTO AL PERCORSO FORMATIVO | | | | | | | |
|--|----|------------|----|----------------|----|-------------|----|
| | N° | | N° | | N° | | N° |
| Costruttivo | | Attivo | | Ricettivo | | Continuo | |
| Discontinuo | | Dispersivo | | Opportunistico | | Di disturbo | |
| Eventuali osservazioni sull'interesse, la partecipazione alle attività | | | | | | | |

| 6. LIVELLO DELLE COMPETENZE PREGRESSE | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----|-------------|----|---------------------------|----|-------------|----|-------|----|
| | N° | | N° | | N° | | N° | | N° |
| Alto | | Medio alto | | Medio | | Medio basso | | Basso | |
| <i>Rilevato attraverso</i> | | | | | | | | | |
| Prove di ingresso | | Valutazioni | | Informazioni Scuola Media | | | | | |

PARTE SECONDA: Obiettivi formativi, cognitivi e competenze trasversali

Obiettivi formativi e competenze trasversali da raggiungere nel corso del primo biennio (1^a, 2^a) o del secondo biennio (3^a, 4^a) o del 5° anno.

| | |
|--|--|
| Imparare ad imparare | |
| a. Organizzare il proprio apprendimento | |
| b. Acquisire il proprio metodo di lavoro e di studio | |
| c. Individuare, scegliere ed utilizzare varie fonti e varie modalità di informazioni (formale, non formale ed informale) in funzione dei tempi disponibili e delle proprie strategie | |
| Progettare | |
| a) Elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di ricerca | |
| b) Utilizzare le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi, realistici e prioritari | |

| | |
|---|--|
| c) Valutare vincoli e possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati | |
| Comunicare | |
| a) Comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) | |
| b) Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. | |
| c) Utilizzare linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico) e diverse metodologie disciplinari mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) | |
| Collaborare e partecipare | |
| a) Interagire in gruppo | |
| b) Comprendere i diversi punti di vista | |
| c) Valorizzare le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità | |
| d) Contribuire all'apprendimento comune e alla realizzazione delle attività con riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri | |
| Agire in modo autonomo e consapevole | |
| a) Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale | |
| b) Far valere nella vita sociale i propri diritti e bisogni | |
| c) Riconoscere e rispettare i diritti e i bisogni altrui, le opportunità comuni | |
| d) Riconoscere e rispettare limiti, regole e responsabilità | |
| Risolvere problemi | |
| a) Affrontare situazioni problematiche | |
| b) Costruire e verificare ipotesi | |
| c) Individuare fonti e risorse adeguate | |
| d) Raccogliere e valutare i dati | |
| e) Proporre soluzioni utilizzando contenuti e metodi delle diverse discipline | |
| Individuare collegamenti e relazioni | |
| a. Individuare collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, in diversi ambiti disciplinari e lontani nello spazio e nel tempo | |
| b. Riconoscere la natura sistemica, analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, causa effetto e la natura probabilistica | |
| c. Rappresentarli con argomentazioni coerenti | |
| Acquisire e interpretare l'informazione | |
| a. Acquisire l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comuni | |
| b. Interpretarla criticamente valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni | |

OBIETTIVI COGNITIVI

- *Conoscere i contenuti specifici delle singole discipline*
- *Conoscere i linguaggi specifici delle singole discipline*
- *Saper valutare strategie risolutive efficaci per il raggiungimento degli obiettivi*
- *Saper documentare con linguaggio appropriato il proprio lavoro*
- *Saper analizzare, sintetizzare, correlare i nuclei tematici delle varie discipline*

Scelta dei moduli o delle unità di apprendimento o delle attività laboratoriali in cui articolare i contenuti per il raggiungimento di competenze pluridisciplinari e trasversali (solo per le classi del 3°; 4°; 5° anno e relativamente alle presenze)

| TITOLO | CONTENUTI | COMPETENZA PERSEGUITA |
|---------------|------------------|------------------------------|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

PARTE TERZA: Metodologie, Recupero ed approfondimento, sussidi

METODOLOGIE IMPIEGATE E SITUAZIONI FORMATIVE PARTICOLARI

In questa sezione, gli insegnanti indicano le *strategie di intervento* previste e precisano *situazioni formative particolari in riferimento alla tipologia della classe e/o ai bisogni specifici di gruppi particolari di studenti*.

Esempi di strategie:

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Lezione frontale e/o dialogata | <input type="checkbox"/> <i>Cooperative learning</i> |
| <input type="checkbox"/> Conversazioni e discussioni | <input type="checkbox"/> Ricerche individuali |
| <input type="checkbox"/> <i>Problem solving</i> | <input type="checkbox"/> Correzione collettiva dei compiti |
| <input type="checkbox"/> Laboratorio | <input type="checkbox"/> Altro |

INTERVENTI PER RECUPERO E APPROFONDIMENTO

In questa sezione, gli insegnanti presentano *modalità, tempi, obiettivi degli interventi previsti per il recupero e per l'approfondimento*.

Esempi di modalità di recupero/sostegno:

- pausa didattica;
- moduli di recupero curricolari;
- corsi di recupero pomeridiani;
- studio individuale e/o assistito;
- altro

Esempi di modalità di approfondimento:

- compiti specifici e/o in situazione;
- ricerche individuali;
- attività extracurricolari;
- altro

SUSSIDI DIDATTICI

In questa sezione, ciascun insegnante e/o gruppi di insegnanti indicano *gli strumenti e i sussidi didattici che utilizzeranno nel corso del loro lavoro*.

Esempi: libri di testo, *tablet* e *i-phone*, libri e riviste della biblioteca, diapositive, audio-video, cd, internet, PC, LIM,

altro

PARTE QUARTA: Verifica e Valutazione

VERIFICHE

In questa sezione, **gli insegnanti indicano le tipologie di verifica** che prevedono di impiegare e **i termini della loro effettuazione/scansione temporale.**

Esempi di tipologie di verifica:

● **a scopo formativo o diagnostico:** domande informali durante la lezione, controllo del lavoro domestico, test di comprensione, esercizi orali, scritti o grafici, produzione scritta o grafica, altro

● **a scopo sommativo:** interrogazioni orali, prove scritte di diverso tipo, prove strutturate o semi-strutturate, test di comprensione, altro

N.B.: nella scansione temporale delle verifiche è necessario indicare:

● **tipologia e numero di prove previste per ogni periodo scolastico** (almeno tre a trimestre/quadrimestre nel caso di prove scritte);

● **tempi di svolgimento** previsti per le singole prove.

VALUTAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

In questa sezione, **gli insegnanti presentano le apposite rubriche valutative** attraverso cui **descrivono, classificano e valutano i diversi livelli di padronanza** raggiunti dagli alunni.

N.B.: a) l'attribuzione dei voti va comunque effettuata utilizzando le scale di valutazione presenti nel POF;

b) ciascun docente deve per legge *esplicitare i criteri di valutazione per le prove scritte o grafico/pratiche*;

c) *la valutazione all'accertamento non va limitata alle sole conoscenze o abilità*: se l'intervento formativo ha una struttura modulare, sarebbe opportuno organizzare già alla fine di ogni modulo compiti complessi *in base alle competenze previste* e atti ad accertare *l'effettiva acquisizione da parte dell'alunno delle competenze attese*;

Esempio di correlazione tra voti, conoscenze/competenze/abilità rilevate e ordinaria terminologia di valutazione:

| Voto | CONOSCENZE | COMPETENZE | ABILITA' | GRADO DI PREPARAZIONE |
|------|--|---|---|---|
| 1 | Non espresse | Non evidenziate | Non attivate | Insufficiente in modo gravissimo (= 'insufficiente') |
| 2 | Molto frammentarie e comunque carenti di tutte le parti fondamentali | Non riesce ad applicare le minime conoscenze acquisite | Compromesse dalla scarsità delle informazioni | |
| 3 | Frammentarie e/o molto lacunose nelle parti fondamentali | Utilizza le conoscenze acquisite solo se instradato e guidato passo per passo; le esplicita in modo scorretto e improprio | Gravemente limitate dalla scarsità delle informazioni | |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| 4 | Lacunose e limitate nelle parti fondamentali | Applica le conoscenze minime acquisite solo se guidato nei passaggi-chiave; le esplicita in modo improprio e/o impacciato | Controllo molto precario e discontinuo delle informazioni acquisite | Insufficiente in modo grave (= 'scarso') |
| 5 | Limitate, superficiali, non complete | Applica le conoscenze apprese con difficoltà e imperfezioni; le esplicita in modo impreciso; realizza processi solo parziali | Gestisce con difficoltà situazioni anche semplici; compie analisi parziali | Insufficiente in modo lieve (= 'mediocre') |
| 6 | Sufficienti rispetto agli obiettivi minimi, sebbene non approfondite | Applica le conoscenze senza commettere errori sostanziali; le esplicita in modo semplice ma corretto; guidato, individua gli elementi-base e li pone in relazione | Rielabora sufficientemente le informazioni acquisite e gestisce situazioni semplici | Sufficiente, limitata ai dati essenziali (= 'sufficiente') |
| 7 | Acquisizione dei contenuti sostanziali, coordinamento dei dati appresi | Applica le conoscenze apprese anche a problemi complessi sebbene con qualche imperfezione; le esplicita in modo corretto e compiuto | Rielabora in modo corretto le informazioni e sa sostanzialmente gestire situazioni nuove | Soddisfacente, coordinata nei dati appresi (= 'discreto') |
| 8 | Acquisizione di tutti i contenuti sostanziali, con approfondimenti personali o trasversali | Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi complessi; le esplicita con proprietà linguistica e compie analisi corrette | Rielabora le informazioni in modo corretto e significativo anche in situazioni nuove | Ampia, completa di tutti i dati fondamentali (= 'buono') |
| 9 | Organiche, articolate e con approfondimenti autonomi | Applica le conoscenze in modo corretto e autonomo anche a problemi complessi; le esplicita in modo fluido e sicuro utilizzando linguaggio tecnico; compie analisi approfondite e individua precise correlazioni | Rielabora in modo corretto e critico ed esercita un controllo costante e intelligente delle informazioni acquisite | Completa, organica, approfondita, consapevole (= 'ottimo') |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 10 | Organiche, consapevoli, approfondite, con incursioni in campi inesplorati | Applica le conoscenze in modo corretto e autonomo anche a problemi complessi e trova da solo soluzioni migliori; le espone in modo fluido e sicuro utilizzando linguaggio tecnico e un lessico appropriato a contesti diversi | Sa rielaborare in modo efficace e approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse con originalità e creatività; ha attuato il processo di interiorizzazione | Completa, organica, approfondita, consapevole e originale (= 'lodevole') |
|----|---|---|--|--|

PARTE QUINTA: Attività integrative, aggiuntive, visite guidate e viaggi di Istruzione

| ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED AGGIUNTIVE (Spettacoli teatrali, cinematografici e musicali; conferenze; attività e manifestazioni sportive e progetti scolastici [es. Ed. alla legalità, Ed. all'ambiente, Ed. alla lettura...], attività di orientamento, culturali, ecc.) | |
|--|------------------|
| Attività | Referente |
| <u>1</u> | |
| <u>2</u> | |
| <u>3</u> | |
| <u>4</u> | |

| | | | | |
|--|--------|------|-----------|--|
| SCHEDA VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE | Classe | Sez. | Indirizzo | |
| | | | | |

| | |
|---------------------|--|
| COORDINATORE | |
|---------------------|--|

| PROPOSTE DI USCITE BREVI, VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE | | | | | |
|--|---------------------------------------|---------------|----------------|------------------|------------------|
| Per predisporre il piano globale delle visite, delle uscite e dei viaggi, i C.d.C. devono consegnare la scheda unitamente alla Programmazione di classe. | | | | | |
| Attività | Finalità didattico - culturali | Durata | Periodo | Trasporto | Referente |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

di _____ / _____ / _____

Il Consiglio di classe

| | | |
|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

il Coordinatore
